

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ**

**DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**

[***dishek@yeniyuzyil.edu.tr***](mailto:dishek@yeniyuzyil.edu.tr)

**2023**

**İçindekiler**

1. [KURUM HAKKINDA BİLGİLER](#_bookmark0)

[A.1 İLETİŞİM BİLGİLERİ](#_bookmark1)

[A2. TARİHSEL GELİŞİM](#_bookmark2)

[A3. MİSYONU, VİZYONU, DEĞERLERİ VE HEDEFLERİ](#_bookmark3)

[A4. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETİ SUNAN BİRİMLERİ](#_bookmark4)

[Tablo 1. Eğitim Alanları Derslikler](#_bookmark4)

[Tablo 2. Unvanlarına Göre Akademik Personel Sayıları](#_bookmark4)

[Tablo 3. Öğrenci Kontenjanları](#_bookmark4)

[Tablo 4. Doktora Programları](#_bookmark4)

[Tablo 5. Yabancı uyruklu Öğrenciler](#_bookmark4)

[A5. ARAŞTIRMA FAALİYETİNİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BİRİMLERİ](#_bookmark5)

[A6. İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR](#_bookmark6)

1. [KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ](#_bookmark0)

[B1. İÇ PAYDAŞLAR](#_bookmark4)

1. [EĞİTİM - ÖĞRETİM](#_bookmark0)

[C1. PROGRAMLARIN TASARIMI ve ONAYI](#_bookmark6)

[C2. PROGRAMLARIN SÜREKLİ İZLENMESİ VE GÜNCELLENMESİ](#_bookmark7)

[C3. ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME](#_bookmark8)

[C4. ÖĞRENCİNİN KABULÜ VE GELİŞİMİ, TANINMA VE SERTİFİKALANDIRMA](#_bookmark9)

[C5. EĞİTİM - ÖĞRETİM KADROSU](#_bookmark10)

[Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler](#_bookmark11)

[Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME](#_bookmark0)

[Ç1. ARAŞTIRMA STRATEJİSİ VE HEDEFLERİ](#_bookmark12)

[Ç2. ARAŞTIRMA KAYNAKLARI](#_bookmark13)

[Ç3. ARAŞTIRMA KADROSU](#_bookmark14)

[Ç4. ARAŞTIRMA PERFORMANSININ İZLENMESİ](#_bookmark14)

1. [YÖNETİM SİSTEMLERİ](#_bookmark0)

[D1. YÖNETİM VE İDARİ BİRİMLERİN YAPISI](#_bookmark15)

[Bilgi Yönetim Sistemi](#_bookmark16)

[Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı](#_bookmark17)

[D2. KAYNAKLARIN YÖNETİMİ](#_bookmark18)

[D3. BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ](#_bookmark19)

[D4. KURUM DIŞINDAN TEDARİK EDİLEN HİZMETLERİN KALİTESİ](#_bookmark20)

[D5. KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME](#_bookmark21)

[D6. YÖNETİMİN ETKİNLİĞİ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ](#_bookmark22)

* 1. [SONUÇ VE DEĞERLENDİRME](#_bookmark0)
  2. [Güçlü Yönler](#_bookmark23)
  3. [Zayıf Yönler](#_bookmark24)
  4. [Fırsatlar](#_bookmark25)
  5. [Tehditler](#_bookmark26)

ŞEKİLLER DİZİNİ

**Şekil 1***: T.C. İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Organizasyon Şeması*

metin, ekran görüntüsü, diyagram, paralel içeren bir resim

Açıklama otomatik olarak oluşturuldu

**Şekil 2***: T.C. İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi Kalite Yönetim Direktörlüğü Organizasyon Şeması*

metin, yazı tipi, çizgi, diyagram içeren bir resim

Açıklama otomatik olarak oluşturuldu

# **KURUM HAKKINDA BİLGİLER**

## A.1 İLETİŞİM BİLGİLERİ

|  |
| --- |
| **Diş Hekimliği Fakültesi Kalite Komisyon Üyeleri İletişim Bilgileri** |
| **Fakülte Kalite Komisyon Başkanı:**  **İsim :** Prof. Dr. M. Haluk İŞERİ  **Adres:** Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi  **Telefon :** 0 212 255 60 06 - 3030  **e-posta :** halukiseri@hotmail.com |
| **Fakülte Kalite Komisyon Üyesi:**  **İsim :** Prof. Dr. Aydan AÇIKGÖZ  **Adres:** Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi  **Telefon :** 0 212 255 60 06 - 3010  **e-posta :** aydan.acikgoz@yeniyuzyil.edu.tr |
| **Fakülte Kalite Komisyon Üyesi:**  **İsim :**  Dr. Öğr. Cengiz ÖZÇELİK  **Adres:** Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi  **Telefon :** 0 212 255 60 06 - 3032  **e-posta :** [cengiz.ozcelik@yeniyuzyil.edu.tr](mailto:cengiz.ozcelik@yeniyuzyil.edu.tr) |
| **Fakülte Kalite Komisyon Üyesi:**  **İsim :** Dr. Öğr. Üyesi Nihal YETİMOĞLU  **Adres:** Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi  **Telefon :** 0 212 255 60 06 - 3010  **e-posta :** [nihal.yetimoglu@yeniyuzyil.edu.tr](mailto:nihal.yetimoglu@yeniyuzyil.edu.tr) |
| **Fakülte Kalite Komisyon Üyesi:**  **İsim :**Arş. Gör. Ecem BÖLÜKBAŞIOĞLU  **Adres:** Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi  **Telefon :** 0 212 255 60 06  **e-posta :**ecem.bolukbasioglu@yeniyuzyil.edu.tr |

## A2. TARİHSEL GELİŞİM

İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi 2012 yılında 9 öğretim üyesi, 1 araştırma görevlisiyle 2012-2013 eğitim yılında diş hekimliği eğitimi vermeye başlamıştır.

Fakültemiz 2015 yılında Sütlüce Mahallesi Binektaşı Sokak No:10 Beyoğlu İstanbul adresine taşınmıştır.

2015 yılından itibaren gelişimini sürdüren fakültemiz, ilk mezunlarını 2016-2017 eğitim yılında vermiştir. 2012 yılında toplam 10 kişilik kurucu akademik kadrosuyla göreve başlayan fakültemiz bünyesinde, şu anda 9 Profesör, 8 Dr. Öğr. Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi, 18 Araştırma Görevlisi, 8 Diş Hekimi ve 24 Master Öğrencisi olmak üzere toplam 70 kişiden oluşan tecrübeli ve dinamik bir akademik kadro mevcuttur. Fakültemizden 4 uzmanlık öğrencisi mezun olmuştur. 2012-2013 eğitim-öğretim yılında 54 öğrenci ile eğitime başlayan fakültemizde 2023-2024 eğitim yılında 218 yabancı uyruklu, olmak üzere toplam 568 öğrenci bulunmaktadır.

## A3. MİSYON, VİZYON, DEĞERLER VE HEDEFLER

### Misyon

### Diş Hekimliği alanında, son gelişmeler ve kanıta dayalı bilimsel verilerin ışığında üst düzeyde sağlık hizmeti veren, tecrübeli ve dinamik diş hekimi kadrosuna sahip, koruyucu diş hekimliği uygulamalarını destekleyen, hasta odaklı, hasta haklarına saygılı, güvenilir, üst düzeyde bilgi ve teknolojiyi kullanan, tıbbi etik ilkeleri uygulayan, mezuniyet öncesi ve mezuniyet sonrası eğitim faaliyetlerini sürdüren, hasta ve çalışan güvenliğini ön planda tutan, çevreye duyarlı, yenilikçi ve sürekli gelişen öncü bir Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi olmaktır.

### Vizyon

### Donanımlı öğretim üyesi ve Diş Hekimi kadrosuyla kaliteli Diş Hekimliği hizmetlerini toplumun geneline ulaştıran, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip ederek uygulayan, diş hekimliği eğitimi veren, ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi, öncü ve referans alınan bir Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi olmaktır.

### Kurumsal Amaç ve Hedefler

### a. Ülkemizdeki diş hekimliği eğitimini; yeni ekol, sistem ve son teknolojik gelişmelerin ışığı altında uygulamak ve geliştirmek, b. Hastalara ağız ve diş sağlığı konusunda modern ve ileri teknolojiye dayalı en sağlıklı tedavi hizmetlerini vermek, c. Toplumun ağız ve diş sağlığı kalitesini yükseltmek ve ülkemizde koruyucu diş hekimliğini yaygınlaştırmak amacıyla uygulamalar yapmak, d. Yüksek düzeyde bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunarak üst düzey bilimsel dergilerde yayınlamak, e. Uluslararası yaygınlığa sahip Üniversiteler ile akademik işbirliği içinde bulunmak ve uluslararası tanınırlığa sahip olmak, diğer hedeflerdir.

### Temel Değerler

Akademik ve etik merkezli eğitim ve araştırma

Öğrenci odaklı eğitim

Ekip ruhu

Sinerji ile gelişme

Şeffaflık

Çoğulculuk

Çevre bilinci

### Politikalar

Eğitim ve araştırmada kalite

Paydaşlarla etkili işbirliği

Yönetişim

Sürekli gelişme

## A4. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETİ SUNAN BİRİMLERİ

Tablo 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (0 - 50)KİŞİ | (51 - 75)KİŞİ |
| Sınıf | 2 | 2 |
| Konferans Salonu |  | 1 |
| Laboratuvar | 2 | 1 |
| **TOPLAM** | **4** | **4** |

Tablo 1 ’de gösterilen eğitim alanları derslikler başlığı altındaki dersliklerin tümünde projeksiyon cihazı, bilgisayar, mobil beyaz tahta ve modüler sıralar ile sandalyeleri bulunmaktadır.

### UNVANLARINA GÖRE AKADEMİK PERSONEL SAYILARI

### Tablo 2. Unvanlarına Göre Akademik Personel Sayıları

|  |  |
| --- | --- |
| **UNVANI** | **2022-2023** |
| Prof. Dr. | 9 |
| Doç. Dr. | 1 |
| Dr. Öğr. Üyesi | 8 |
| Uzman | - |
| Araştırma Görevlisi | 19 |
| Öğretim Görevlisi | 2 |
| Diş Hekimi | 8 |
| Master Öğrencisi | 24 |
| **Toplam** | **70** |

Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim Dalı’nda **1** Prof. Dr. **1** Dr. Öğr. Üyesi ve **4** Araştırma Görevlisi Olmak Üzere **6** Akademik Personel Mevcuttur.

Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı’nda **1** Profesör, **1** Dr. Öğr. Üyesi Olmak Üzere **2** Akademik Personel Mevcuttur. Ayrıca **1** Diş Hekimi Görev almaktadır.

Endodonti Anabilim Dalı’nda **1** Profesör, **1** Dr. Öğr. Üyesi, **1** Öğr. Görevlisi, **1** Araştırma Görevlisi Olmak Üzere **4** Akademik Personel Mevcuttur. Ayrıca **2** Diş Hekimi Görev almaktadır.

Ortodonti Anabilim Dalı’nda **1** Profesör, **6** Araştırma Görevlisi Olmak Üzere **7** Akademik Personel Mevcuttur. Ayrıca 16 master öğrencisi eğitim almaktadır.

Periodontoloji Anabilim Dalı’nda **1** Profesör, **1** Dr. Öğr. Üyesi ve **3** Araştırma Görevlisi Olmak Üzere **5** Akademik Personel Mevcuttur.

Pedodonti Anabilim Dalı’nda **2** Profesör,**1** Dr. Öğr. Üyesi, **1** Öğretim Görevlisi, **3** Araştırma Görevlisi Olmak Üzere **7** Akademik Personel Mevcuttur. Ayrıca **2** Diş Hekimi Görev almaktadır.

Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı’nda **1** Profesör, **3** Dr. Öğr. Üyesi Olmak Üzere 4 Akademik Personel Mevcuttur. Ayrıca **8** Master Öğrencisi eğitim almaktadır ve **1** Diş Hekimi Görev almaktadır.

Restoratif Diş Tedavisi Anabilim Dalı’nda **1** Profesör, **2** Araştırma Görevlisi Olmak Üzere **3** Akademik Personel Mevcuttur. Ayrıca **2** Diş Hekimi Görev almaktadır.

Toplam 70Akademik Personel Bulunmaktadır.

***ÖĞRENCİ KONTENJANLARI***

*Tablo 3: Öğrenci Kontenjanları ve Mevcut Sınıf Sayıları 2022-2023*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ | ÖSYM KONTENJANI | YKS SINAV SONUCU YERLEŞEN | BOŞ KONTENJAN | DOLULUK ORANI |
| DİŞ HEKİMLİĞİ | 70 | (11 Tam Burslu)  (59 %25 Burslu) | - | %100 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sınıf** | **Öğrenci Sayısı** | | **Toplam** |
| **K** | **E** |
| 1. Sınıf | 94 | 67 | 161 |
| 2. Sınıf | 81 | 54 | 135 |
| 3. Sınıf | 70 | 37 | 107 |
| 4. Sınıf | 55 | 42 | 97 |
| 5. Sınıf | 35 | 33 | 68 |
| **Toplam** | 335 | 233 | 568 |

***MASTER PROGRAMLARI***

*Tablo 4: Master Programları*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BİRİM ADI | PROGRAMI | MASTER YAPAN SAYISI |
| Diş Hekimliği Fakültesi | Protetik Diş Tedavisi A.D. | 8 |
| Diş Hekimliği Fakültesi | Ortodonti A.D. | 16 |
| TOPLAM | | 24 |

***YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLER***

*Tablo 5: Yabancı Uyruklu Öğrenciler*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Diş Hekimliği Fakültesi | KIZ | ERKEK | TOPLAM |
| 1.Sınıf | 42 | 35 | 77 |
| 2.Sınıf | 28 | 30 | 58 |
| 3.Sınıf | 23 | 18 | 41 |
| 4.Sınıf | 18 | 7 | 25 |
| 5.Sınıf | 6 | 11 | 17 |
| TOPLAM7 | 117 | 101 | 218 |

## A5. ARAŞTIRMA FAALİYETİNİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BİRİMLER

Araştırma laboratuvarları ve Anabilim Dalı klinikleri.

## A6. İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR

Fakültemiz 2019 yılı içerisinde Kalite Güvence Komisyonunu kurmuştur. Bu komisyon birimlerde tespit edilen eksiklik ve uygunsuzlukların giderilmesi, daha kaliteli hizmet sunumunun sağlanması, iç denetimlerin yapılması, iç ve dış kalite standartları ile uyumlu kalite ve performans süreçlerinin izlenmesini sağlanmaktadır.

Ağız Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı kliniğinde Bilgisayarlı Tomografi cihazı, panoromik röntgen cihazı ve periapikal röntgen cihazı bulunmaktadır. Ayrıca 1 adet panoromik röntgen cihazı, 1 adet periapikal röntgen cihazı faaliyete geçirilmiştir.

Ortognatik cerrahi tedavi vakaları için ameliyat setleri tamamlanmıştır. Ameliyatlar Üniversitemiz Tıp Fakültesi hastanesinde yapılmakta ve hastalar Hastane yataklı servisinde yatmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde engelli ve yaşlı hastalar ile özel vakaların tedavi görecekleri 2 adet ‘’Özel Klinik’’ hazırlanmıştır.

Fakültemiz veznesi giriş katı hasta kabul birimine taşınarak daha fonksiyonel bir hale getirilmiştir.

Bina asansörü kontrolleri yapılarak eksiklikleri giderilmiş ve mevzuata uygun hale getirilmiş ve TSE’den etiket alınmıştır.

Akademik ve idari personelin kullanımına sunulmak üzere toplam 64 adet bilgisayar bulunmaktadır. Ayrıca, mevcut yazıcılar yenilenmiştir.

Çocuk diş hekimliği bölümünde hasta bekleme salonunda çocukların bekleme sürecini kolaylaştırmak amacıyla çocuk oyun odası yapılmış ve oyuncaklar konulmuştur.

Eğitim yılı sonunda yeni döneme hazırlık yapılması amacıyla gerekli olan mekanlarda boyalar yenilenmiştir.

# KALİTE GÜVENCE Sİ STEMİ

###### Birimin ilan edilmiş bir kalite politikası bulunmakta mıdır?

İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Kalite Politikası

* Amacımız, hastalarımızın ağız, diş ve çene sağlıklarını korumak ve gereken durumlarda tedavilerini yaparak yaşam kalitelerini iyileştirmektir.
* Toplam kalite yönetimi anlayışını benimseriz ve paylaşırız.
* Ağız, diş ve çene hastalıklarında en iyi tanı ve tedavi hizmetini sunarak toplumun yaşam kalitesini yükseltir, hasta memnuniyeti ve güvenliğini her şeyin üzerinde tutarız.
* Hasta ve yakınlarını bilinçlendirerek tanı ve tedavi sürecine tam katılım sağlarız.
* Ekip anlayışını benimseriz ve kurum bilincini yaşatırız.
* Çalışanlarımızın bilgi ve becerilerini artırarak nitelikli iş gücü yaratır, özverili birer sağlık çalışanı olmalarını sağlarız.
* Çalışanlarımıza en uygun çalışma ortamını oluşturur, görevleri sırasında karşılaşabilecekleri riskleri azaltarak güvenliklerini sağlarız.
* Uluslararası standartlarda tanı ve tedavi hizmeti sunan referans bir sağlık kurumuyuz.
* Sunduğumuz diş hekimliği hizmetini sürekli geliştirerek alanımızda bilimin gelişmesine katkıda bulunuruz.
* Çevreye verilebilecek olumsuz etkilerin en düşük düzeyde tutulmasını sağlarız.
* Yürürlükte bulunan yasa ve yönetmeliklere uymayı taahhüt ederiz.
* **Kalite Güvencesi Politikası birimin tercihini yansıtmakta mıdır? *(standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte vb.)***
* Kalite politikası, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi yönetimi tarafından atanan birim kalite sorumluları tarafından, fakültemiz çalışma prensipleri, vizyon ve misyonu göz önüne alınarak en kapsayıcı şekilde tanımlanmıştır. Gelişen ve değişen şartlar temel alınarak gerekli görüldüğünde revize edilmekte ve tekrar yayınlanmaktadır.

###### Birim, Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan performans göstergeleri ile kalite güvencesi süreçleri arasındaki ilişkiyi nasıl kurmuş, iç kontrol ve iç denetim sistemini, iç kalite güvence sisteminin tesisi için bir araç olarak kabul etmekte midir?

***(BİDR’ de kalite süreçlerinin, stratejik plan ve iç kontrol sistemi ile ilişkilendirilmiş olması).***

* Fakültemiz kalite komisyonu, birim kalite sorumluları aracılığı ile kalite geliştirmelerini birimlere aktarmaktadır. Yıl içinde yapılan bina turları, iç denetimler, kurul ve alt kurul toplantıları, yönetimin gözden geçirme toplantısı, gerek görüldüğünde yapılan kalite toplantıları ile de iç kalite güvence sisteminin tesis edilmesine çalışılmaktadır.

###### Birimin misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini yansıtmakta mıdır?

* Birimin belirlemiş olduğu misyon, vizyon ve hedefleri; kurumun gelişim ve değişimi, paydaş analizleri ve paydaşların görüşleri göz önüne alınarak belirlenmiştir. Bu sebeple kurumun önceliğini, duruşunu ve tercihlerini yansıtmaktadır.
* **Birimde misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir? *(Bütçe ve İnsan kaynakları yönetimi ve performans göstergeleri, misyon odaklı yaklaşımla uyumlu olması)***
* Bu anlamda bir farklılaşma bulunmamaktadır.

###### Birim; stratejik plan, performans programı ve bütçe arasındaki ilişkiyi anlamlı ve tamamlayıcı bir şekilde kurmuş mudur?

* Kurmuştur.
* Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma (PUKÖ) döngüsü yönetim sistemi, eğitim öğretim, araştırma ve varsa toplumsal katkı süreçleriyle idari ve yönetsel süreçlerinin tamamında işletilmekte midir?
* Bu bağlamda; planlama ve uygulama aşamalarında kalite yönetim birimince organize edilen toplantılar sonucu alınan karaların Dekanlık makamına iletilmesi ile kontrol ve önlem alma basamaklarında ise hasta anketleri, öğrenci anketleri, düzeltici/iyileştirici faaliyet istek formu (DİF), güvenlik raporlama sisteminin etkin bir şekilde kullanılmasıyla bu süreç etkin şekilde işletilmeye çalışılmaktadır.

###### Birim yöneticilerinde, kalite çevrimleri konusunda farkındalık, sahiplenme ve motivasyon düzeyi nedir?

* Birim yöneticileri birim hedeflerinin hayata geçirilmesi için kalite çevrimlerinin üst yönetimce önemsendiğinin ve dikkate alındığının farkındadır. Bu bağlamda Fakültemizde 2019 yılında Sağlıkta Kalite Standartları programı başlatılmış ve önümüzdeki aylar için değerlendirme süreci hazırlıklarının yapılması sağlanmıştır.
* **Eğitim-öğretim, araştırma, idari ve toplumsal katkı süreçlerinde kuruma özgü anahtar performans göstergeleri tanımlanmış mıdır? *(Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak öğrencilerin; demografik bilgileri, gelişimi ve başarı oranı, program memnuniyeti vb. bilgiler; Ar-Ge faaliyetlerine yönelik olarak araştırma kadrosunun; ulusal/uluslararası dış kaynaklı proje sayısı ve bütçesi, yayımlarının nicelik ve niteliği, aldığı patentler, sanat eserleri vb. bilgiler; mezunlara yönelik olarak mezunların; izlenmesine yönelik göstergeler; Birime özgü diğer göstergeler)***
* Fakültemiz personelleri tarafından yürütülen TÜBİTAK ve BAP projeleri, (EK 1) ulusal ve uluslararası yayınlar (EK 2) her yıl farklı kaynaklar kullanılarak ve farklı sayılarda tamamlanmaktadır. Türkiye’nin çeşitli yerlerinden planlanmış araştırmalarını yapmak üzere akademisyenlerin hizmetine sunulmuş olan araştırma laboratuvarımızda hem tez çalışmaları hem de bilimsel araştırma projeleri yürütülmektedir. Araştırıcılara yardımcı olmak üzere biyolog kadrosunda bir personel istihdam edilmektedir.
* Lisans öğrencileri ile ilgili demografik bilgiler ve başarı oranı sorgulaması öğrenci kayıtlarından itibaren tutulmakta ve başarı sırlaması her yıl ayrı ayrı yapılmaktadır. Lisans öğrencileri aldıkları eğitimle ilgili memnuniyet oranlarını belirttikleri anketler her eğitim öğretim dönemi ortasında olacak şekilde yapılmakta ve sonuçlar ilgili eğitimcilerle paylaşılmaktadır.
* Lisansüstü öğrencilerin katıldığı Tezli/Tezsiz Türkçe/İngilizce Yüksek Lisans eğitimi Ortodonti ve Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı Başkanlıkları aracılığı ile yürütülmekte olup bu programlar Türkiye’de özgün bir uluslararası eğitim imkanı sağlamaktadır.
* **Uluslararasılaşma stratejisi tanımlı mıdır? Uluslararası protokoller ve işbirliği programlarının sonuçları nicel göstergelerle değerlendirilmekte, sonuçlar bir sonraki yıl iyileştirmelerde kullanılmakta mıdır? *(Uluslararasılaşma, eğitim işbirliği çalışmalarının*** *sonuçları (örneğin Erasmus programının katkısı)*

Fakültemize ait 2019-2023 Uluslararasılaşma Strateji raporu 2019 yılında hazırlanmıştır.

* Fakültemizin daha önceki yıllarda yapmış olduğu ERASMUS eğitim anlaşmaları belli sürelerde kesintiye uğramış olup bu anlaşmaların yenilenmesiyle birilikte yeni anlaşmaların yapılabilmesi çalışmaları yeni dönem için planlanmaktadır.
* Avrupa’da ki diş hekimliği eğitimini değerlendirerek standart getirmeye çalışan bir kurum olarak faaliyet gösteren **Association for Dental Education** in Europe (ADEE) ile ortak çalışmalar yürütülmesi hedeflenmektedir.

###### Uluslararası öğretim elemanlarının katkısı nicel göstergelerle değerlendirilmekte midir?

Uluslararası çalışmaları olan fakültemiz öğretim üyelerinden bu çalışmaların dökümleri istenip lisansüstü öğrencilerinin uluslararası eğitimlerine sunabilecekleri destek konusunda fikirleri alınmaktadır.

###### Birim içi kalite kültürü yaygınlaşmış ve uygulamalara yansımakta mıdır?

* Fakültemiz, Sağlık Bakanlığı Sağlıkta Kalite Standartlarını sağlamak için kalite yönetim sistemi konusunda aktif çalışmalar yapmaktadır. Güvenlik raporlama sistemi, iç denetim, kurumsal iletişim, birim kalite sorumlularının aktif çalışmaları, alt kurullar gibi alt başlıklarda Fakülte akademik ve idari personelleri Birim İçi Kalite kültürü sürecine dâhil edilmekte ve personelin aktif olarak süreçte rol alması sağlanmaktadır. Hizmet içi eğitimlerle de kalite kültürünün canlı tutulması sağlanmaktadır.

###### Kurumsal hafıza ve birim kültürünün sürekliliğine hassasiyet nasıl gösterilmektedir?

* Birim kalite sorumluları, birimlerde kalite kültürünün sürekliliğini sağlamakta yönetime destek olmaktadır. Önceden belirlenen hizmet içi eğitimlerin devam devamlılığı, yüz yüze ve anlık olarak verilen eğitimler, iç denetimler sonrası yapılan toplantılar ve alt kurul toplantıları da kurum kültürünün paylaşımı ve sürekliliğini sağlanmaktadır. Ayrıca hasta hakları birim sorumlusu, hastalarla sürekli iletişim halinde bulunan birimlerin sekreterleri ile yıl sonu toplantıları yaparak görüş alışverişinde bulunmakta ve kurumsal değerlerin tekrar hatırlatılmasını sağlamaktadır.

###### Birimin tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmiştir?

* Kurum yönetimi her yıl misyon, vizyon ve kalite hedeflerini gözden geçirmektedir. Revize edilmesi gerekli görülen standart maddeler üzerinde görüş bildirilmektedir. Ayıca kurum, Birim Kalite Sorumlularının katılımıyla stratejik hedeflerin dönemsel değerlendirmeleri yapılmakta ve belirlenen sürede hedeflerin ne kadarına ulaşıldığı analiz edilmektedir. Böylece kurumsal hafıza ve birim kültürünün sürekliliği sağlanmaktadır.
* **Birimler arası denge nasıl kurulmuştur? *(birden fazla binası bulunan birimler için)***
* Fakültemiz 2 farklı binada eğitim vermektedir. Preklinik ve temel tıp eğitimi ilk 2 sene Üniversitemiz Temel Tıp Bilimlerinin bulunduğu ana binada (Cevizlibağ Kampüsü), Diş Hekimliği mesleki eğitimi anabilim dalı kliniklerinin bulunduğu Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi binasında verilmektedir. Görev tanımı yapılmış olan Dekan, Dekan Yardımcısı, Başhekim, 8 Anabilim Dalında Anabilim Dalı Başkanları, Fakülte Sekreteri, Hastane Müdürü, Başhemşire görev yapmakta ve kurum idaresi dengeli bir biçimde yürütülmektedir.

###### Birimin kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Birim Kalite Güvence Komisyonu’nun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalıdır.

* Birim Kalite Güvence Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ve organizasyon yapısı tanımlıdır.
* Komisyon çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla yürütmektedir. Gerekli olduğu durumlarda toplantılar düzenlenerek gelişmeler hakkında personel bilgilendirilmektedir.
* Fakültemizde kalite odaklı komisyon/danışma grupları şunlardır.

1. Hasta Güvenliği Komitesi
2. Eğitim Komitesi
3. Tesis Yönetimi Komitesi
4. Enfeksiyon Kontrolü ve Önlenmesi Komitesi
5. Radyasyon Güvenliği Komitesi
6. İlaç Yönetim Komitesi
7. Hasta Hakları Memnuniyeti ve Komitesi

* Fakültemizde kalite odaklı kurul/ekip grupları şunlardır.

1. Tıbbi ve Etik Kurul
2. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
3. Disiplin Kurulu
4. Akademik Kurul
5. Tıbbi Cihaz ve Malzeme Ekibi
6. Bina Turu Ekibi
7. Acil Durum ve Afet Yönetim Ekibi
8. Protez Laboratuvarı Ekibi
9. Klinik Kalite İyileştirme Ekibi
10. Otelcilik Hizmetleri Ekibi

* **Komisyonun sorumluluğu kapsamında, önceki kurumsal dış değerlendirme ve kalite odaklı kurumsal deneyimlerden nasıl yararlanılmaktadır? *(Kurumsal dış değerlendirme, program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vd.) çalışmaları, ödül süreçleri (EFQM, …) kapsamında kurumda geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütülen çalışmalar bulunmakta mıdır? (Birim web sayfasında birim dış değerlendirme, program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları)***
* Fakültemiz 2019 yılında Kalite Yönetimi çalışmalarına başlamıştır. Bu çalışmalar kapsamında birim kalite sorumluları ve tüm birimlerde rehber olarak kullanılacak olan görev yetki ve sorumluluk tanımları belirlenmiştir. Kalite yönetim sistemi dokümantasyon kısmı fakültemiz için hazırlanmaktadır. Sağlık Bakanlığı tarafından 2015 yılında fakültemiz Dış Denetim süreci dahilinde değerlendirilmiştir. Bu değerlendirme sonucunda Sağlık Bakanlığından Yeni Yüzyıl Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi olarak ruhsat alınmıştır. Bu bağlamda 2015 yılında Sosyal Güvenlik Kurumu ile anlaşma imzalanmıştır. Ayrıca, 30 Mart 2019 ve 15 Haziran 2022 tarihinde Sağlık Bakanlığı Sağlıkta Kalite Güvencesi programı çerçevesinde değerlendirmeye tabi olmuştur.

## B1. İÇ PAYDAŞLAR

###### Birim, iç ve dış paydaşlarını tanımlamış, stratejik paydaşlarını belirlemiş midir?

* Birim iç ve dış paydaşlarını belirlemiştir.
* **Birimin iç paydaşları ile yapılandırılmış bir etkileşimi nasıl sağlamaktadır? *(İç paydaşların katılımının ne şekilde sağlandığının tanımlanmış olması ve bu durumun iç paydaşlar tarafından bilinmesi)***
* Kurum içinde etkin bir iletişim akışı ve görüş paylaşımı söz konusudur. Personel anketleri ve güvenlik raporlama sistemi ile kurum içi iletişim sağlanmaktadır. Belirlenen dönemlerde yapılan toplantılarla güvenlik raporlama sistemi ile iletilen görüşler üzerinde konuşulmaktadır. Varsa yapılan iyileştirmeler personellerle paylaşılmaktadır. Ayrıca, yıllık olarak çalışan geri bildirim anketleri alınmaktadır. Bu bağlamda sonuçlar istatistiki veriler halinde çalışan memnuniyet (anket sonucu) değerlendirme toplantısında değerlendirilerek mümkün olan iyileştirmeler yapılmaktadır. Yine hasta görüşleri alınmakta ve hasta memnuniyetinin arttırılması hedeflenmektedir.
* **İç ve dış paydaş görüşlerine kalite güvence sisteminde bütüncül bir yaklaşımla; eğitim, araştırma ve idari süreçler konusunda nasıl başvurulmaktadır? *(Paydaş görüşlerinin kalite güvence sistemine aktarılması)***
* Süreç yukarıda belirtildiği şekilde işletilmektedir.
* Yapılandırılmış bir mezun izleme sistemi ile mezunların ihtiyaçlarının karşılanıp karşılanmadığı izlenmekte midir? İzlemenin sonuçları eğitim-öğretim, araştırma ve yönetimsel süreçlere nasıl aktarılmaktadır?
* Bu hususta düzenlemeler yapılması düşünülmektedir.

###### Öğrenciler karar alma süreçlerine katılmakta mıdır?

* Öğrencilerin yıl içinde yapılacak olan anketlerle eğitim öğretimle ilgili karar alma süreçlerine katılabilmesi sağlanacaktır. Bunun dışında, Öğrencilerden Sorumlu Dekan Yardımcısı sınıf temsilcileri ve okul temsilcisi ile düzenli değerlendirme toplantıları yapılmakta ve geri bildirimlere göre düzenleme çalışmalarına devam edilmektedir.
* **Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar kurumsal gelişime düzenli katkı vermekte midir? Söz konusu katkı nasıl gerçekleşmektedir? *(Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklarla yapılan görüşmeler ve sonuçları hakkında değerlendirme raporları)***
* **Toplum Ağız Diş Sağlığı Çalışmaları** kapsamında Fakültemiz öğrencilerinin katılımıyla farklı ilköğretim okulları ziyaret edilerek eğitim öğretim faaliyetleri ile tarama çalışmaları yapılmaktadır.
  + **Birim Kalite Güvence Komisyonu’nun çalışmalarına dış paydaşların katılımının ne şekilde sağlandığı tanımlanmış mıdır? Bu durum dış paydaşlar tarafından bilinmekte midir? *(Komisyonun/diğer kurulların dış paydaşlarla düzenlediği toplantılar)***
* Dış paydaşlara yönelik anket çalışmaları yapılmamıştır. Bu faaliyetlerin düzenlenmesi hedeflenmiştir.

# EĞİTİM – ÖĞRETİM

## C1. PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI

* + **Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır? *(Program yeterlilikleri ve TYYÇ matrisleri, web sayfasından erişilebilir durumdaki program bilgi paketleri)***
* Fakültemizdeki Lisans ve Lisansüstü eğitime ait programlar **"Ulusal Çerçeve Eğitim Programları"** ile eşgüdümlü yapılandırılmaktadır. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumlu olacak şekilde ve öğrencilerin mezun olurken almış olmaları gereken toplam ulusal ve uluslararası kredi toplamlarındaki denge gözetilmektedir. Uluslararası yeterlilikler çerçevesi düşünülerek yeni dersler ve yeterlilik tanımlaması çalışmaları yapılmaktadır.
  + **Öğrencilerin mesleki uygulama, staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmeleri gerektiğinde, programın kurum dışı destek bileşenleri tanımlı süreçlerle nasıl garantiye almaktadır? *(Öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantıları, kurum ve programlara ait uygulama/staj yönergesi)***
* Lisans ve lisansüstü Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumlu hazırlanmış eğitim planları dahilinde aldıkları derslerin teorik ve pratiklerinin denge içinde yapılması sağlanmaktadır. Aynı zamanda bir hasta tedavi merkezi gibi çalışan eğitim kurumumuzda 4. ve 5. sınıftan itibaren gerçek hastalar üzerinde klinik uygulamalar yapmaları sağlanmaktadır.
* 5. Sınıf öğrencileri yıl boyunca belirlenmiş konular üzerinde çalışmalar yaparak seminerler vermektedir. Bu faaliyet mesleki eğitim ve bilimsel araştırma faaliyeti ve sunumu hususunda öğrencilerimize önemli derecede yararlı olmaktadır.
* Öğrencilerimizin kişisel gelişimlerine katkıda bulunacak şekilde, para-medikal konularda donanımlarını arttıracak bilgilendirme toplantıları ve panellerde düzenlenmektedir.

## C2 . PROGRAMLARIN SÜREKLİ İZLENMESİ VE GÜNCELLENMESİ

###### Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi:

* + **Program yeterliliklerine ulaşılıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar oluşturulmuştur?**
* Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi gerekliliklerine göre tanımlanan ve standardize edilmeye çalışılmış olan **"İdeal Diş Hekimi"** yetiştirme hedefine ulaşmada baz olarak kabul edilen toplam kredi bu aşamada yeter şart olarak görülmektedir. Yetiştirilen diş hekimlerinin mezuniyet sonrası saha başarıları için herhangi bir takip sistemi bulunmamaktadır.
  + **Program güncelleme çalışmaları ne sıklıkta yapılmaktadır? *(Program güncelleme çalışmaları ile ilgili yönerge ya da kararlar)***
  + Her eğitim öğretim yılının Haziran ayında başlayıp Ağustos ayına kadar devam eden hazırlık sürecini kapsayacak şekilde eğitim planı düzenleme ve ders programlarının yeniden yapılandırılma çalışmaları tamamlanmakta, yapılacak olan değişiklikler Ağustos ayı içerisinde üniversitemiz senatosuna sunulmaktadır. Gerekli görüldüğü taktirde yapılan bu değişiklikler yıl içerisindeki öğrenci ve öğretim elemanları geri bildirimlerini temel alarak yapılandırılmakta ve yetiştirilecek öğrencilerin uluslararası standartlarda çalışmada zorlanmayacak meslek elemanları olarak yetiştirilmesini nihai hedef olarak almaktadır.
  + Gözden geçirme faaliyetleri hangi yöntemlerle yapılmaktadır? Katkı veren paydaşların kimler olduğu ve karar verme sürecinde hangi aşamalara katılacağı nasıl belirlenmiştir?
* Öğrenci ve öğretim elemanları geri bildirimleri tüm eğitim öğretim yılı boyunca aylık ya da bahar ve güz dönemini kapsayacak periyotlar halinde alınmakta ve bu geri bildirimler fakültemizin eğitim öğretim koordinasyon alt kurulu tarafından değerlendirilerek varsa yapılacak değişiklikler ile birlikte fakülte kurulunun onayına sunulmaktadır. Değişiklerin şekillendirilmesinde öğrenci ve öğretim üyesi geri bildirimleri ve anketler ile birlikte hasta değerlendirme anketleri baz alınmaktadır.
  + **Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl kullanılmaktadır? *(Güncelleme sırasında kullanılan sonuçlara ilişkin bilgiler)***
    - Süreç yukarıda anlatıldığı şekildedir.

###### Program yeterliliklerine ulaşılamadığının tespiti halinde iyileştirme çalışmaları nasıl yapılmakta ve çevrimler nasıl kapatılmaktadır?

* Yapılan iyileştirme çalışmalarının geri bildirimlerinin değerlendirilmesi bir sonraki eğitim öğretim döneminde yapılarak yukarda izah edildiği şekilde her eğitim öğretim yılı için olacak şekilde yeniden planlanmaktadır. Aynı zamanda fakültemize girişteki puan sıralaması ve mezun öğrencilerimizin ulusal düzeyde yapılan "Diş Hekimliğinde Uzmanlık Sınavındaki (DUS) " başarıları sıralamaları, doktora programlarına kabul sayıları ve fakültemizde diş hekimi olarak istihdam edilme imkanları eğitim düzeyini değerlendirmede kriterler olarak kullanılmaktadır.

###### Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar bilgilendirilmekte midir?

***(Paydaş bilgilendirme toplantıları)***

* Yapılan tüm değişiklikler ve bunlarla ilgili Üniversitemiz Senatosu, Fakültemiz Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu kararları Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve fakültemiz web sitesi yanı sıra fakültemiz bünyesinde mevcut haberleşme/bilgilendirme araçları ile akademik ve idari personelimize ve öğrencilerimize duyurulmaktadır.
  + **Birimde programların tercih edilme oranları nasıl izlenmekte, uygun önlemlerle iyileştirmeler yapılmakta mıdır? *(Program izleme ve değerlendirme çalışmaları)***
* Her yıl lise öğrencileri için yapılan ulusal seçme sınavı sonrasındaki sonuçlar ve öğrencilerin farklı parametrelere göre yerleştirilme sıraları incelenmekte ve tercih başarı sıralamasının fakültemiz lehine dönüştürebilecek ip uçları yakalanmaya çalışılmaktadır.
  + **Akredite olmak isteyen programlar nasıl teşvik edilmektedir? *(Teşvikle ilgili tanımlı süreçler)***
* Ülkemizdeki diğer sağlık kamu kuruluşlarının bağlı bulundukları Sağlık Bakanlığı Akreditasyon Standartları ve bu kurumlar tarafından yurt çapında yapılan değerlendirme ziyaretlerine açık olan kurumumuz aynı zamanda eğitim öğretim programlarının standardizasyonu ve akreditasyonu ile ilgili uluslararası gönüllü kuruluşlar ile iletişim içinde hizmetlerine devam etmektedir.
* C3. ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME

###### Gerçekçi öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri alınmakta mıdır? *(iş yükü anketleri)*

* Öğrenci geri bildirimlerinin bahar ve güz döneminde iki kez olacak şekilde değişik periyotlarda yapılmasının düzenlenmesi planlanmıştır.

###### Öğretmeden öğrenmeye geçiş stratejileri bulunmakta ve uygulamaya yansıtılmakta mıdır?

* Öğretim elemanlarımıza alınması zorunlu tutulan **"Eğitici Eğitimi",** "**Ölçme Ve Değerlendirme"** kursları ile daha yüksek standartlarda bir eğitim hedeflenerek öğrencilere başlarındaki eğiticiyi sadece bir **"kılavuz"** niteliğine indirgeyecek bir sisteme geçiş hedeflenmektedir. Fakat geleneksel öğrenme sistemlerinden kurtularak yeni neslin öğrenim hedeflerini karşılayacak bir sisteme tam anlamıyla geçişin zaman alacağı düşünülmektedir.

###### Öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin farkındalığı ne düzeydedir?

* Öğretim elemanlarımıza alınması zorunlu tutulan **"Eğitici Eğitimi", "Ölçme Ve Değerlendirme"**

kursları ile farkındalığın yükseltilmesi hedeflenmektedir.

###### Birim içi eğitim programlarında ya da eğiticilerin eğitimi programında öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları (Başarı Değerlendirme Yöntemleri-BDY, öğrenme ve öğretme teknikleri vb.) ile ilgili bilgiler periyodik olarak paylaşılmakta mıdır?

* Bahsedilen eğitimlerin belirli periyotlarla farklı eğitici gruplarıyla tekrarlanması hedeflenmektedir.

###### Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Yeni eğitim öğretim planında;

*\* Fotoğrafçılık*

*\* İletişim Becerileri*

*\* Bilimsel Araştırma ve Sunum Teknikleri*

*\* Çevre Bilinci*

1. ve 2. sınıf öğrencilerinin bu dersleri seçmesi sağlanmaktadır. ;

* + **Birim içi seçmeli derslerin yönetimi uygun mekanizmalarla sağlanmış mıdır? *(örneğin, seçmeli dersler kurulu/komisyonu yapılanması)***
* Fakültemizin lisans eğitim ve öğretim komisyonu ve Fakülte Kurulu kararı ile belirlenen program dâhilinde yürütülmektedir.

###### Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı program yeterliliklerinin garantiye alınması açısından yeterli midir?

* Öğretim elemanı başına düşen lisans öğrenci sayısı 28,4, 5 yıl içinde 10-12 seviyesine düşürülmesi hedeflenmektedir.

###### Danışmanlık sistemi nasıl işletilmektedir? (öğrencilerin eğitim amaçları, AKTS, Kalite güvencesi, program akreditasyonu gibi konularda farkındalık ve beklenti düzeylerinin artırılması, kariyer planlama ve yönetimi, başarı düzeyinin yönetimi, mağduriyetlerin önlenmesi gibi katkılar sunulmaktadır)

* Fakültemizde eğitim gören her öğrencinin bir öğretim üyesi danışmanı bulunmaktadır. Ayrıca, klinik eğitim sırasında her öğrenci anabilim dalı öğretim üyeleri tarafından bizzat eğitilmektedir.
  + **Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında işletilmekte midir? *(Diploma Eki uygulamaları, transkriptlerde kredi transferinin izlenebilmesi)***
* Üniversitemizde transkriptlerle birlikte diploma eki de verilebilmektedir. Öğrenci kredilendirme sistemi de ulusal öğrenci iş yükü esaslı düzenlenmiş olan krediler üzerinden yapılmaktadır.
  + **Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiş midir? *(Stajların AKTS kredileri (Program bilgi paketi) Kurumsal ve Programa ait uygulama/staj yönergeleri)***
* Fakültemiz lisans eğitim planı toplam 300 AKTS den oluşmakta olup 1. 2. Ve 3. Sınıf yoğun olarak teorik derslerden ve preklinik ve laboratuvar uygulama derslerinden oluşmaktadır. 4.5 sınıf öğrencileri teorik dersleri yanı sıra, hasta başında klinik uygulama eğitim almaktadır. Bu eğitim sırasında her öğrenci sorumlu öğretim üyesinin gözetimi altında tanı ve tedavi uygulamaları yapmaktadır. Bu uygulamaların iş yüklerine göre belirlenmiş kredilendirmeleri üzerinden öğrenciler değerlendirilmektedir.
  + **Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BDY) hedeflenen program ve ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığı nasıl ölçülmektedir? *(BDY ile öğrenme çıktılarının ders bilgi paketlerinde ilişkilendirilmesi)***
* Dönem başında öğretim üyelerince her ders için doldurulması istenen ders izlenceleri ve buradaki hedefler ile öğrenme çıktılarına öğretim üyeleri tarafından atıflar yapılması beklenmektedir. Bunların tamamlanması ve ders yükü ve kredileri ile ilişkilendirilmesi yine dönem başında tamamlanmaktadır. Yıl sonunda dönem başında yapılan planlamaların öğretim üyelerince hangi oranda uygulanabildiğini sorgulayan bir sistem ise bulunmamaktadır.

###### Öğrencinin derslerdeki başarılı olma durumuna ve öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığına ilişkin kararlar nasıl verilmektedir?

* + Öğrencilerin almış olduğu her ders için belirlenmiş eğitim ve sınav kuralları İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim ve Sınav Yönergesinde belirtilmiştir. Eğitim konusundaki kararlar eğitim öğretim yılının başında yapılan fakülte kurulu ile karara bağlanmaktadır. Ayrıca, yıl içinde anabilim dalı başkanlıklarından gelen öneriler bir sonraki dönem için geri bildirimler olarak kaydedilerek sonraki yılın planlaması için değerlendirilmekte ve Fakülte Kuruluna getirilmektedir. Fakültemizde başarı notu alt limiti 60 olarak belirlenmiştir. Öğrencilerin mezuniyeti ile ilgili toplamaları gereken kredi miktarı yükseköğrenim kurumu (YÖK) tarafından lisans öğrencileri için belirlenmiş olan genel çerçeveler dâhilinde tutulmakta olup bu, beş yıllık olan diş hekimliği fakülteleri için 300 AKTS olarak belirlenmektedir.
  + **BDY’yi uygulayan kişiler, başarı değerlendirmesinin öğrencilerin hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri edinmesinde oynadığı rol hakkında yeterli ve düzenli olarak bilgilendirilmekte midir? *(BDY ile ilgili eğiticilerin eğitimi programının içeriği, BDY ile ilgili düzenli eğitimler, BDY ile ilgili yönerge, kriter vb.)***
* Fakültede eğitimde görev alan tüm öğretim üyeleri için “eğiticilerin eğitimi” ve “ölçme ve değerlendirme” konularında kurslar düzenlenerek bu konuda sertifika verilmesi düşünülmektedir. Fakültemiz “Eğitim Öğretim Komisyonu” yıl içi ve yılsonu dönemlik düzenlemelere ve anabilim dallarından gelen geri bildirimlerle göre eğitim programı eğitim programı üzerinde çalışmaktadır. Anabilim dalları değişiklikler hakkında eğitimden sorumlu dekan yardımcısı tarafından bilgilendirilmektedir.

###### Doğru, adil ve tutarlı değerlendirmeyi güvence altına almak için süreçler (sınavların/notlandırmanın/ derslerin tamamlanmasının/ mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması vb.) önceden tanımlanmış ve tanımına uygun yürütülmekte midir?

* Her yılbaşında eğitim planı, akademik takvim, der içerikleri, derslerin öğrenme hedefleri, haftalık ders planları duyurulmakta olup dönem başlarında yapılan güncellemelerle desteklenmektedir. Tüm duyurular Fakültemizin web sitesi, elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) ve mail aracılığı ile paydaşlara duyurulmaktadır.

###### Birimde, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler bulunmakta mıdır? *(İlgili yönetmelikler/yönergeler)*

* Bahsedilen tüm uygulamalar**; “**İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim ve Sınav Yönergesi’’ uyarınca yürütülmektedir.

## C4. ÖĞRENCİNİN KABULÜ VE GELİŞİMİ, TANINMA VE SERTİFİKALANDIRMA

###### Kurum/Birim, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?

***(Yönetmelikler/yönergeler)***

* Fakültemiz, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemiş; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması konusunda ilgili kanun ve yönetmelikler doğrultusunda işlem yapmaktadır. Bu kanun ve yönetmelikler;

1. 17506 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu
2. 28324 sayılı İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
3. 27561 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik
4. 28388 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
5. 17609 sayılı Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği
6. İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönergesi

* Tüm bu yönetmelik ve yönergelerin dışında kaldığı düşünülen özel durumlar için üniversite senatomuzun ve üniversite yönetim kurulumuzun kararlarına başvurulmaktadır.
  + **Önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yatay, dikey geçişler, lisans tamamlama, hareketlilik programları vb) *(Yönergeler, DE, transkriptlerde tanınmanın izlenebilmesi vb. )***
* Üniversiteler ve fakülteler arası öğrenci hareketlilikleri 27561 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik uyarınca gerçekleştirilmektedir.
  + **Önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? *(yönerge, senato kararı vb.)***
* Yönetmelik ve yönergelerin dışında kaldığı düşünülen özel durumlar için üniversite senatomuzun ve üniversite yönetim kurulumuzun kararlarına başvurulmaktadır.
  + **Birim, öğrencilerin akademik gelişimini ölçülebilir hangi yöntemlerle izlemektedir? *(Akademik gelişim izleme yöntemleri) (program tercih sırası, programı bitirme süresi, başarısızlık oranı, program değiştirme oranı gibi ölçütlerin değerlendirilmesi)***
* Sınıf geçme sistemi uygulayan Fakültemiz de öğrencilerin başarı durumları dönemlik ve yıllık olarak değerlendirilerek bu değerlendirmeler öğrencilerin transkriptleri aracılığı ile takip edilmektedir. Öğretim üyelerinin bireysel bilimsel başarılarının ödüllendirildiği ve yıllık olarak tertip edilen ödül törenlerinde öğrencilerin de sınıflara göre değerlendirilmiş ve derecelendirilmiş başarıları ödüllendirilmektedir.
* C5. EĞİTİM - ÖĞRETİM KADROSU

###### Kurum/Birim, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltme ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Kurumda/Birimde, öğretim elemanlarının işe alınma, atanma sürecin ilişkin tanımlı süreçler bulunmakta ve tanımına uygun yürütülmekte midir? *(Atama ve yükseltilme kriterleri)*

* Fakültemizdeki tüm atama ve yükseltmeler üniversitemizin atama yükselteme kriterleri yönetmeliğine uygun olarak yürütülmektedir. Süreç içerisindeki sonuçlar EBSY ve web sitesi üzerinden ilan edilmektedir.

###### Kurum/Birimde atama ve yükseltme kriterlerinin misyon ve hedeflerle ilişkisi nasıl sağlanmıştır?

* Ulusal ve uluslararası standartlarda meslek elemanı yetiştirmeyi hedefleyen fakültemizde lisans ve lisansüstü öğrenci kalitesi giderek yükseldiği için bu standardı düşürmeyecek nitelikteki öğretim üyesi ve öğretim elemanı kriterlerinden taviz verilmemektedir. Üniversitemizin atama ve yükseltme kriterlerini sağlayan öğretim elemanları içerisinden daha nitelikli olanları tercih edilmektedir.
  + **Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için nasıl olanaklar sunulmaktadır? *(Eğitim öğretim kadrosuna yönelik ödüller, BAP destekleri vb.)***
* Üniversitemizin, fakültemiz elemanlarına sunmuş olduğu imkânların dışında fakültemizde de performans sistemi sınırlarında kalmak kaydıyla akademik teşvik verilmektedir.
  + **Eğiticilerin eğitimi programı bulunmakta, sonuçları izlenmekte ve gerekli güncellemeler yapılmakta mıdır? *(Eğiticilerin eğitimi sonuç analizleri ve katkı alanları)***
* Fakültemizin eğitim kadrosunda eğiticilerin eğitimi ile ilgili eğitim programından geçmemiş öğretim üyesi bulunmaması için düzenli periyodlarda bu eğitimler yenilenmekte ve eğitimi almayanların alması, daha önceden almış olanların ise bilgileri tazelenmektedir.

## C6. ÖĞRENME KAYNAKLARI, ERİŞİLEBİLİRLİK VE DESTEKLER

* + **Öğretim elemanları, öğrencilere öğrenimlerinde yeterli rehberlik ve desteği nasıl sağlamaktadır? *(Danışmanlık sisteminin belgeleri, örneğin danışman toplantı tutanakları)***
* Fakültemizde eğitim gören her öğrencinin bir öğretim üyesi danışmanı bulunmaktadır. Ayrıca, klinik eğitim sırasında her öğrenci anabilim dalı öğretim üyeleri tarafından bizzat eğitilmektedir.
  + **Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler bulunmakta mıdır? *(Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin görüşlerinin değerlendirilmesi, anket sonuçları)***
  + Öğrenciler eğitim koordinatörü aracılığı ile veya direk olarak dekanlık yönetimine problemlerini bildirmekte ve öğrenci işleri daire başkanlığı ve yabancı öğrenci ofisi aracılığı ile çözüm bulunmaya çalışılmaktadır. Engelli öğrencimiz ise bulunmamaktadır.
  + Birim, öğrencilere sunulan öğrenme kaynaklarını (kütüphane hizmetleri ve iletişim altyapısı gibi), özel öğrenim, ders ve diğer konularda ihtiyaç duyulabilecek rehberlik/danışmanlık gibi destekleri planlı faaliyetlerle sağlamakta mıdır? *(Öğrenme kaynaklarının yıllık raporları)*
* Üniversite genel kütüphanemizin yanı sıra Fakültemizde öğrencilerimizin hizmetine sunulmuş olan kütüphane ve internet salonu mesai saati sonuna kadar açık bulundurulmaktadır. Preklinik ve fantom laboratuvarları yine mesai bitimi sonrasına kadar öğrencilerimiz tarafından kullanılmaktadır.

###### Öğrenme kaynaklarına erişimde rekabet odaklı (diğer kurumlarla) yaklaşım benimsenmekte midir?

Fakülte kütüphanemizin ve internet salonumuz öğrencilerimizin sakin akademik bir ortamda kaynaklara erişebilmelerine yardımcı olmaktadır.

* + **Finansal kaynakların dağılımı şeffaf ve hesap verilebilirlik ilkesine uygun gerçekleştirilmekte midir? *(Devlet katkısı, döner sermaye, öz kaynaklar, SKS gelirleri, açık/uzaktan eğitim öğretim gelirleri, yaz okulu, araştırma kaynakları vb.) (Finansal raporlar, bütçe dağılımının dayanakları)***
* Fakültemiz için önemli bir finans kaynağı oluşturan hasta gelirleri fakültemizce hazırlanmış ve üniversite senatosu tarafından kabul edilmiş bir yönerge vasıtasıyla değerlendirilmektedir.
  + **Yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından yüzde (%) dağılımı tanımlı mıdır ve tanımına uygun gerçekleştirilmekte midir? *(Burs, ücretsiz barınma, yemek, kütüphane hizmetleri, sosyal ve sportif olanaklar, öğrenci kulüpleri, engellilere sunulan hizmetler, ulaşım olanakları) (Bütçe yönetiminde izlenen yöntem ve şeffaflığı)***
* Bahsedildiği şekilde bir tanımlama söz konusu değildir. Rektörlük ve Mütevelli Heyeti kararı ile ihtiyacı olan öğrencilere burs tahsis edilmektedir.

###### Engelsiz üniversite koşulları oluşturulmuş mudur?

* Üniversitemiz **“Engelsiz Üniversite Birimi”** faaliyetleri kapsamında uygulamaların yanında fakültemizin aynı zamanda hastane hizmeti veren bir kuruluş olması nedeniyle sağlık kuruluşlarında bulunması gereken temel standartları da sağlamaktadır.

# Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

## Ç1. ARAŞTIRMA STRATEJİSİ VE HEDEFLERİ

*İlk yıl BİDR’ye ek olarak;*

* + **Birimin araştırma hedefleri tanımlanmış ve bu hedefler düzenli aralıklarla gözden geçirilmekte midir? *(Kurumun/Birimin araştırma politika belgesi)***
* Kurumumuz bünyesinde kolay ulaşılabilir, nitelik ve nicelik olarak yeterli bir araştırma laboratuvarının bulunması birimin araştırma hedefinin temel gayesidir.
  + **Birim, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında bir bağ kurmakta mıdır? *(Dikkate alınan ve izlenen yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine ilişkin belgeler)***
* Üniversitemizde bulunan araştırma laboratuvarlarına ulaşım ve hizmet alımı kolaylıkla sağlanabilmektedir. Ayrıca, diğer Üniversitelerin laboratuvarlarından araştırma hizmeti alınmaktadır.

###### Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl teşvik edilmektedir?

* Böyle bir çalışmamız bulunmamaktadır.

## Ç2. ARAŞTIRMA KAYNAKLARI:

Araştırma Laboratuvarında tıbbi cihaz, projeler ve genel işleyişten sorumlu personel bulunmaktadır. Kaynakların uygun şekilde kullanımını sağlamaktadır.

* + **Değerlendirme yılı içinde tamamlanan ya da devam eden araştırma faaliyetlerinin sonuçlarını (çıktılarını) veya kısa vadede beklenen sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir? *(Araştırma Faaliyet sonuçlarının değerlendirme raporları)***
* *Bu değerlendirme rektörlük BAP birimi tarafından yapılmaktadır. Kurum bünyesinde böyle bir birim bulunmamaktadır.*

###### Birimin araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik rekabetçi stratejileri bulunmakta mıdır? Bu fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere nasıl faaliyetler gerçekleştirmektedir?

* *Kurum bünyesinde böyle bir faaliyetimiz bulunmamaktadır.*

## Ç3. ARAŞTIRMA KADROSU

* + **Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri araştırma performansı nasıl teşvik edilmektedir? *(Bilimsel başarı desteği motivasyon desteği)***
* Başarılı akademik personele Üniversitemiz ‘’Bilimsel Faaliyetleri Destekleme ve Teşvik Yönergesi’’ kapsamında uygulama yapılmaktadır.

## Ç4. ARAŞTIRMA PERFORMANSININ İZLENMESİ

## VE İYİLEŞTİRİLMESİ

* + **Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları yayımlanmakta mıdır? *(İç izlem-Kurum adresli yayınlar-proje-tez vb. Doktora verileri)***
* *Kurum bünyesinde böyle bir faaliyetimiz bulunmamaktadır.*
  + **Kurum/Birim, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkılar sağlamaktadır *(Ranking sistemleri-QS, Times HigherEducation URAP vb.)***
* Kurumumuz verdiği toplum ağız diş sağlığı hizmetleri ile ülkemiz koruyucu sağlık hizmetlerinin arttırılması ve sağlık harcamalarının uzun vadede azaltılmasına katkıda bulunmaktadır.

###### Yakın çevresinden başlayarak, yerel, bölgesel, ulusal ve küresel kalkınmayı geliştirecek kurumsal katkıları tanımlanmış mıdır?

* *Kurum bünyesinde böyle bir faaliyetimiz bulunmamaktadır.*

# YÖNETİM SİSTEMİ

## D1. YÖNETİM VE İDARİ BİRİMLERİN YAPISI

*İlk yıl BİDR’ye ek olarak;*

* + **Birimin, eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıl tanımlanmıştır? *(Kurumda/Birimde, gerekli durumlarda Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği kapsamının gerekliliklerine ilave olarak farklı bir yönetim yaklaşımı geliştirilmiş olması)***
* Fakültemizdeki eğitim öğretim ve akademik faaliyetler Dekan gözetiminde bir dekan yardımcısı tarafından eğitim öğretim komisyonu tarafından yürütülmektedir. Bunun haricindeki akademik ve idari faaliyetler ise yine dekanın sorumluluğunda Dekan Yardımcısı ve Başhekim tarafından yürütülmektedir. Fakülte sekreteri her iki birimle de uyumlu şekilde çalışmaktadır.
  + **İç kontrol standartlarına uyum eylem planı uygulanmakta mıdır? *(İç kontrol standartlarına uyum eylem planına ait etkinlikler )***
* Uygulanmaktadır. Bu bağlamda yıl içinde belirlenen dönemlerde iç denetim ve bina turları yapılmaktadır. Uygunsuzluklara yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetler yapılmaktadır.

###### İç kontrol standartlarında da sorgulanan, idari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler kullanılmakta mıdır? *(Görev tanımları, iş akış süreçleri)*

* + Her birimde görev alan personelin görev yetki ve sorumlukları belirlenmiştir. Ayrıca gerek görüldüğü takdirde bireysel veya toplu katılım sağlanacak şekilde hizmet içi eğitimler gerçekleştirilerek üstlendikleri görevlerde daha başarılı olmaları sağlanmaktadır.

###### Bilgi Yönetim Sistemi:

* **Kalite güvencesi bilgi sistemi, kurumun belirlediği anahtar performans göstergelerini nasıl izlemektedir? Bilgi Yönetim Sistemi kalite süreçleri ile ilişkili ve sistemde insan kaynakları, eğitim- öğretim ve araştırma faaliyetlerinin entegrasyonu sağlanmış mıdır? *( Bilgi yönetim sisteminde kalite göstergeleri, birimler düzeyinde de veri girişi olması, kuruma özgü bilgi yönetim sistemi kullanılması)***
* Bu bağlamda; planlama ve uygulama aşamalarında kalite yönetim birimince organize edilen toplantılar sonucu alınan karaların Dekanlık makamına iletilmesi ile, kontrol ve önlem alma basamaklarında ise hasta anketleri, öğrenci anketleri, düzeltici/iyileştirici faaliyet formları (DİF), güvenlik raporlama sisteminin etkin bir şekilde kullanılmasıyla bu süreç etkin şekilde işletilmesi hedeflenmektedir.

###### Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı:

* + **İç kontrol standartlarına uyum eylem planı uygulanmakta mıdır? *(İç kontrol standartlarına uyum eylem planına ait etkinlikler )***
* Böyle bir etkinlik bulunmamaktadır

## D2. KAYNAKLARIN YÖNETİMİ

Rektörlük ve Mütevelli Heyeti yetkisi altında belirtilen makamlar ile uyum halinde yürütülmektedir.

## D3. BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ

* + **Kalite güvencesi bilgi sistemi, kurumun belirlediği anahtar performans göstergelerini nasıl izlemektedir? Bilgi Yönetim Sistemi kalite süreçleri ile ilişkili ve sistemde insan kaynakları, eğitim- öğretim ve araştırma faaliyetlerinin entegrasyonu sağlanmış mıdır? *( Bilgi yönetim sisteminde kalite göstergeleri, birimler düzeyinde de veri girişi olması, kuruma özgü bilgi yönetim sistemi kullanılması)***
* Kalite güvencesi bilgi sistemi, kurumun belirlediği anahtar performans göstergelerini, yıllık hazırlanan raporlarla takip ve kontrol etmektedir. Eğitim öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri ortak bir çerçeve de yürütülmekte birim kalite sorumluları da sürece dahil edilerek entegrasyon sağlanmaktadır.

## D4. KURUM DIŞINDAN TEDARİK EDİLEN HİZMETLERİN KALİTESİ

*İlk yıl BİDR’ye ek olarak*

###### Kurum/Birim dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

* 4734 Kamu İhale Kanunu hükümleri ile birlikte Hizmet Alımı İhale Uygulama Yönetmeliği ve Kamu İhale Genel Tebliği hükümleri doğrultusunda Üniversite yetkili organları tarafından hizmet alımı yapılmaktadır. belirtilen kanun, yönetmelik ve tebliğ hükümlerine göre uygunluğu denetlenip güvence altına alınmaktadır.

## D5. KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME

###### Fakültemiz http://www.yeniyuzyil.edu.tr/DisHekimligi/Anasayfa.aspx ve [dent@istanbulyeniyüzyıl.edu.tr](mailto:dent@istanbulyeniyüzyıl.edu.tr) web adresinden eğitim-öğretim programlarını ve araştırma- geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamakta ve kamuoyunu bilgilendirmektedir.

## D6. YÖNETİMİN ETKİNLİĞİ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ

## Her yıl iç ve dış denetlemeler uygulanmaktadır.

# SONUÇ VE DEĞERLENDİRME (2017)

## 1. Güçlü Yönler

1. Yeni bina ve imkânlarla hizmet veriliyor olması (4.000 m2’lik),
2. Her anabilim dalında yüksek akademik tecrübeye sahip en az 1 Profesör ile birlikte dinamik öğretim üyesi kadrosu bulunması,
3. Temel tıp derslerinin tıp fakültesi hocaları tarafından güçlü bir müfredat halinde verilmesi,
4. Kendi öğretim elemanlarının yetiştirebilir olması,
5. Bilimsel çalışmalar için multidisipliner bir ortam olması,
6. İstanbul’da ve Türkiye’de örgün eğitimde en yüksek puanla öğrenci alan ilk 3 Vakıf Üniversitesi içinde bulunması,
7. Türkçe ve İngilizce Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans programının olması,
8. Düzgün çalışan elektronik hastane dokümantasyon sisteminin bulunması,
9. Hekim Yardımcısı eğitim programının Fakülte’de veriliyor olması,
10. Özel kliniklerin çalışmaya başlaması ve hasta kapasitesinin artması,
11. Konik Işınlı Dental Tomografi olanağının olması,
12. Merkezi Sterilizasyon Biriminin etkin bir şekilde yürütülmesi,
13. Maksillo-fasiyal cerrahi operasyonları için Üniversitemiz tıp fakültesi tarafından ameliyathane ve yatak imkanı sağlanması,
14. Canlı cerrahilerin yayın yapılarak eğitim verebilme imkanı olması,
15. Fakültemiz bünyesinde öğrencilerin mesai saatleri süresince faydalanabildiği kütüphane ve bilgisayar laboratuvarının bulunması,
16. Preklinik Yapay Hasta Similasyon Kliniğine sahip olması,
17. Araştırma Laboratuvarı cihazlarının nitelik ve niceliğinin yüksek olması,
18. Öğrenci Kulüpleri için fiziki mekânların bulunması,
19. Fakülte yemekhanesinin olması ve kendi personeli tarafından yemek hazırlama ve servis hizmetinin sağlanması,
20. Fakülte binasının şehrin merkezi konumda bulunması,
21. Toplu taşıma ile ulaşım imkanının yüksek olması.
22. Araştırma laboratuvarının fiziksel kapasite ve olanaklarının arttırılması,
23. Eğiticilerin eğitimi program ve Ölçme Değerlendirme kursları.

## 2. Zayıf Yönler

1. Daha fazla diş üniti ihtiyacı,
2. Yeterli otopark bulunmaması,
3. Fakülteye araç ile giriş çıkış zorluğu,
4. Eğiticilerin eğitimi program ve Ölçme Değerlendirme kurs eksiklikleri,
5. Araştırma imkanlarının ve performansının eksikliği,
6. Tıbbi teçhizat ve 3 boyutlu görüntüleme ve modelleme sistemlerinin eksikliği,

## 3. Fırsatlar

1. Sağlıkta kalite yönetimi çalışmalarının başlatılmış olması,
2. Koruyucu Ağız Sağlığı Hizmetinin daha yaygın hale getirilmesi,
3. Hastaların tedavi ve öğrencilerin eğitim taleplerinin süreklilik arz etmesi,
4. Hastalar tarafından Fakültemizin İstanbul Beyoğlu bölgesi Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi olarak kabul görmesi,
5. İlin bulunduğu coğrafi konum ve ulaşım imkânları
6. Fakülteye şehir içi ulaşım imkanları.

## 4. Tehditler

1. Hızlı değişim gösteren kanun ve yönetmelikler,
2. Yetersiz kalan doktora ve uzmanlık öğrenci kontenjanı,
3. Doktora programlarının açılması ve devamlılığında öğretim üyesi sayısı alt sınırı,,
4. Sağlık hizmetlerinin yetersiz ücretlendirilmesi,
5. Mezuniyet başarı ölçütünün DUS sınavına bağlanması.
6. Ülke genelinde bulunan yetersiz Türkçe kaynak.

İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı olarak yetkim dâhilinde;

hazırlanan bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi 28/06/2019

Prof. Dr. Haluk İŞERİ

DEKAN





**İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ**

**DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ ORGANİZASYON YAPISI**

FAKÜLTE AKADEMİK TEŞKİLATI

Fakültenin akademik teşkilatı aşağıdaki birimlerden oluşur.

1. Dekanlık

2. Dekan Yardımcılığı

3. Kurullar, Komisyonlar, Danışmanlıklar ve Koordinatörlükler

a. Fakülte Kurulu

b. Fakülte Yönetim Kurulu

c. Fakülte Disiplin Kurulu

d. Eğitim-Öğretim ve Yatay Geçiş Komisyonu

4. Anabilim Dalı Başkanlığı

a. Ağız Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı

b. Ağız Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim Dalı

c. Endodonti Anabilim Dalı

d. Ortodonti Anabilim Dalı

e. Çocuk Diş Hekimliği Anabilim Dalı

f. Periodontoloji Anabilim Dalı

g. Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı

h. Restoratif Diş Tedavisi Anabilim Dalı

ANABİLİM DALLARININ GÖREVLERİ

1. Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim Dalı

Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi; ağız içerisinde yer alan hem yumuşak (yanak, damak, dil,

dudak, kaslar vb.) hem de sert dokularda (dişler, kemikler) gelişen kistik veya tümöral

patolojilerin tedavilerin yanı sıra diş ve çene kırıkları, sürmüş yada gömük kalmış dişlerin

çıkartılması veya sürdürülmesi ve protez yapımına yardımcı olmak amacıyla yapılan

düzeltmeleri içeren akademik bir birimdir. Çene-yüz bölgesi ağrıları, çene eklemi

hastalıkları, tükürük bezi rahatsızlıkları, çene-yüz deformitelerinin düzeltilmesi de ağız diş

ve çene cerrahisinin çalışma alanı içine girmektedir. Ayrıca bazı sistemik hastalıkların ağız

içinde ki bulgularının teşhisi, tedavisi ve kontrolleri bu bölümde yapılmaktadır.

1. Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı

Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı, oral ve maksillo fasiyal doku ve organların

sistematik olarak incelendiği, bu yapılara ait tüm fizyolojik ve patolojik değişikliklerin

klinik, radyografik ve gerektiğinde histo patolojik veya biyokimyasal bulgularla beraber

yorumlandığı, bu bölgede görülen değişikliklerin olası bir sistemik hastalık tablosunun lokal

veya öncü bir belirtisinin olup olmadığının araştırıldığı ve yapılacak tedavilerin planlandığı

akademik bir birimdir.

1. Restoratif Diş Tedavisi Anabilim Dalı

Restoratif Diş Tedavisi Anabilim Dalı, diş sert dokularını ilgilendiren, bakteri kaynaklı ya da

bakteri olmaksızın gelişen tüm rahatsızlıkların ya da mevcut estetik şikayetlerin teşhisinin,

tedavisinin ve takibinin yapıldığı akademik bir birimdir.

Tedavi sürecinde hastaların şikayetlerinin giderilmesinin yanı sıra hastaya kaybettiği

fonksiyon ve estetiğin yeniden kazandırılması da bu anabilim dalının ana hedeflerindendir.

Restoratif diş tedavisi anabilim dalında, operatif veya restoratif diş hekimliği, çürük bilimi,

koruyucu diş hekimliği ve estetik ya da kozmetik diş hekimliği alanlarında çalışmalar

yapılmaktadır.

1. Endodonti Anabilim Dalı

Endodonti anabilim dalı, dişin pulpası ve dişi çevreleyen dokularda meydana gelen

hastalıkların ve yaralanmaların tedavisi ve bu bölgenin form ve fonksiyona yeniden

kavuşturulması amacıyla yapılan tedavileri kapsamaktadır.

Endodontik tedavi veya yaygın bilinen ismiyle kök kanal tedavisi, dişin içinde yer alan

pulpanın (damar-sinir paketi) hastalıklarını tedavi etmek amacıyla yapılan işlemlerin tümünü

ifade eder. Endodontik tedavi ile enfekte olmuş sinir dokusu, kan damarları ve diğer hücresel

artıklar kök kanalından uzaklaştırılır, daha sonra kanal eğeleri ve dezenfektan solüsyonlar

aracılığıyla kök kanal boşluğu temizlenip şekillendirilir ve doku dostu materyaller

kullanılarak sızdırmazlık (inert) sağlayacak şekilde doldurulur.

Endodontik tedavinin kapsamı; hasar görmüş pulpanın tedavisi (pulpa kaplaması,

amputasyon), hastalıklı pulpanın tedavi edilmesi (kök kanal tedavisi), travmaya uğramış

dişlerin tedavisi (avülsiyon, replantasyon vb.), endodontik cerrahi, endodontik tedavi görmüş

dişlerin restorasyonu (post-kor yapımı), kök oluşumunun tamamlanması veya apikal

tıkaçlamanın sağlanması (apeksogenezis ve apeksifikasyon), başarısız kök kanal

tedavilerinin yenilenmesinden oluşmaktadır.

1. Ortodonti Anabilim Dalı

Ortodonti, diş-çene-yüz bölgesini ilgilendiren bozuklukların oluşmasını önlemeyi; mevcut

bozuklukların ilerlemesini durdurmayı ve tedavi etmeyi; bununla birlikte iyi bir estetik ve

fonksiyon (ısırma, çiğneme, konuşma, gülme) sağlamayı hedefleyen akademik bir birimdir.

Hareketli Ortodontik Tedavi; kötü alışkanlıklar, parmak emme, anormal yutkunma gibi

faktörlere bağlı olarak gelişebilecek sorunları önlemek, daimi dişlere yer açmak veya basit diş

kaynaklı maloklüzyonları düzeltmek amacıyla çeşitli hareketli aygıtların kullanıldığı tedavi

şeklidir.

Sabit Ortodontik Tedavi; dişlerin üzerine yapıştırılan, tedavi süresince çıkarılmayan

braketler ve bu braketlerin içinden geçen tellerle yapılmaktadır. Sabit ortodontik tedavi

sağlıklı diş ve dişetlerine sahip her yaşta bireye uygulanabilmektedir. Tedavi ile elde edilen

sonuçların korunması için çeşitli pasif aygıt ve dışarıdan görünmeyen tellerle uzun süreli

pekiştirme gerektirmektedir.

1. Pedodonti (Çocuk Diş Hekimliği) Anabilim Dalı

Çocuk Diş hekimliği, daimi dişlenme tamamlanıncaya kadar çocuklarda süt ve genç daimi

dişlerin hastalıkları ve tedavisi ile ilgilenen akademik bir birimdir. Çocuk Diş hekimliği, diş

hekimliğinin yaşa bağlı olarak çalışan tek dalıdır.

1. Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı

İnsan vücudunun eksik bir kısmını tamamlayan yapay bir aygıttır. Dişleri ve dişlerle ilgili

kısımları içeren yapay aygıtlara diş Protezleri denir. Protezler sabit ve hareketli protezler

olmak üzere ikiye ayrılmaktadır.

Sabit Protezler; doğal dişlerden destek alınarak ve onların üzerlerinde yapılan bir takım

hazırlıklardan sonra yapıştırılan, hiç çıkmayan protezlere denir.

Hareketli Protezler, Tam Protezler ve Parsiyel Protezler olmak üzere iki kısma ayrılırlar.

a) Tam Protezler; tüm dişleri ve bunlarla ilişkili olan yapıları içeren tamamen mukoza

ve altındaki kemik tarafından desteklenen ağız içinde çeşitli yollarla tutuculuk sağlayan ve

takılıp çıkartılabilen aygıtlardır.

b) Parsiyel Protezler; ağzında bir veya daha çok diş eksikliği olan hastalara yapılan

protez türüdür. Parsiyel Protezler; dişli sonlanan parsiyel protezler ve dişsiz sonlanan

(serbest) parsiyel protezler olmak üzere ikiye ayrılırlar.

Ağızda kalmış doğal dişler, sağlam kökler ve/veya diş implantları üzerine doğrudan doğruya

oturan ve takıp çıkartılabilen total veya parsiyel protezlere Diş Üstü Protezler, retansiyon,

destek ve stabilite sağlayabilmek için kısmen veya tamamen diş implantlarını kullanan

protezlere İmplant Protezleri adı verilir. Sabit veya hareketli olabilir.

c) Hassas Bağlantılı Protezler; Destek dişler üzerine yerleştirilen kroşeler estetiği olumsuz

yönde etkilediği gibi plak birikimi, dişlerde aşınmalar ve uygun olmayan kuvvetlerin dişlere

iletilmesi, retansiyon ve stabilitelerinin iyi olmaması gibi birtakım dezavantajları da

beraberlerinde getirirler. Hassas bağlantı terimi, sabit veya hareketli parsiyel protezlerin

parçalarını birleştirmek için kullanılan prefabrike veya laboratuvarda teknisyen tarafından

üretilen ataşmanları ifade etmektedir. Metal bir yuva ve bu yuvaya oturan parçadan

oluşmaktadır. Bir dişi, bir erkek parçası vardır. Amaç görünmeyen tutucularla protezin

estetiğini düzeltmektir.

Çene yüz protezleri ise üst çenede ve/veya alt çenede, yüzde doğuştan veya yaşamın ileri

dönemlerinde çeşitli nedenler sonucu kaybedilmiş bölgelerin protezler yardımı ile yeniden

kazanılmasını sağlayan kozmetik, anatomik ve fonksiyonel tüm bilgileri bünyesinde

toplayan bilim ve sanattır.

1. Periodontoloji Anabilim Dalı

Periodontoloji; dişlerin veya kaybedilmiş dişlerin yerine yerleştirilen implantların çevresini

saran dişeti ve periimplant yumuşak dokuların, dişleri ve implantları destekleyen çene

kemiği gibi sert dokuların sağlığının korunması ve hastalık oluştuğunda tedavisi ile ilgilenen

akademik bir birimdir.

FAKÜLTE İDARİ TEŞKİLATI

Fakülte idari teşkilatı aşağıda belirtilen birimlerden oluşur;

1. İdari İşler Birimi

a) Fakülte Sekreteri

b) Hastane Müdürü

c) Öğrenci İşleri Birimi

d) Kalite Hizmetleri Birimi

e) Bilgi İşlem Birimi

f) Teknik Hizmetler Birimi

g) Hasta-Çalışan/Hakları Birimi

h) Bölüm/Birim Sekreterlikleri

i) Hasta Kabul Kayıt Birimi

j) Destek/Yardımcı Hizmetler Birimi

k) Güvenlik Hizmetleri Birimi

l) Merkezi Sterilizasyon Birimi

m) Atık Toplama Sorumlusu

2. Mali İşler Birimi

a) Faturalama/Vezne Birimi

3. Sağlık Hizmetleri

a) Başhekim

b) Başhemşire

c) Merkezi Sterilizasyon Birimi

d) Ağız ve Diş Sağlığı Teknikeri/Teknisyeni

e) Diş Protez Birimi

f) Radyoloji Birimi

Yukarıda sayılı birimlerde görev yapan personellerin görev tanımları İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Birim Yönergesinde belirtilmiştir.

|  |  |
| --- | --- |
| Doçentlik Atama Jüri Üyeliği (Rapor Yazmak Koşuluyla) |  |
| Profesörlük Jüri Üyeliği |  |
| Diğer Jüri Üyelikleri (Üniversite Dışı Atamalar İçin) |  |
| Belirtke Tablosu Hazırlanması (Konulara Yönelik Öğrenim Hedeflerinin Belirlenmesi ve Güncellenmesi) |  |
| Nesnel Yapılandırılmış Klinik Sınav (OSCE) Kılavuz Hazırlama |  |
| Nesnel Yapılandırılmış Pratik Sınav (OSPE) Kılavuz Hazırlama |  |
| Hekimlik Uygulamaları İçin Kılavuz Hazırlanması |  |
| Bilimsel Etik Kurul Başkanlığı |  |
| Bilimsel Etik Kurul Üyeliği |  |
| Deney Hayvanları Etik Kurulu Başkalığı |  |
| Deney Hayvanları Etik Kurulu Üyeliği |  |
| Proje Ofisi Başkan Ve Üyeliği (Sağlık Bilimleri İçin) |  |
| **Ödüller** |  |
| Nobel Ödülü Almak (Ömür Boyu) |  |
| Uluslararası Kongre ve Sempozyumlarda Ödül Almak |  |
| **Patentler** |  |
| Uluslararası Patent |  |
| Ulusal Patent |  |
| Faydalı Model/Ürün Tescili |  |